

**Приложение №2**  
**к Пользовательскому соглашению**  
**«Правила пользования Сайтом»**

Принимая во внимание, что Общество предоставляет любому юридическому лицу, физическому лицу, осуществляющему предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, или физическому лицу как платные, так и бесплатные услуги посредством Сайта, а пользователь сети Интернет после регистрации на Сайте становится пользователем Сайта и услуг, предоставляемых Обществом, Стороны согласились с безусловным и безоговорочным принятием условий настоящего Приложения «Правила пользования Сайтом» (далее – Приложение), к Пользовательскому соглашению (далее – Соглашение), являющегося неотъемлемой частью Соглашения и содержащее перечень правил поведения и пользования Сайтом Заказчиком.

Настоящее Приложение к Соглашению заключается между Обществом с ограниченной ответственностью «Ваан», именуемым в дальнейшем «Общество», в лице Генерального директора Орлова Анатолия Евгеньевича, действующего на основании Устава, и любым лицом, становящимся при регистрации на Сайте пользователем Сайта, в дальнейшем именуемым «Пользователь», вместе по тексту настоящего Приложения к Соглашению именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона».

Все термины, применяемые в настоящем Приложении, толкуются Сторонами в соответствии с Соглашением.

В соответствии со статьей 435 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), настоящее Приложение к Соглашению признается офертой.

В соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), безусловным принятием (акцептом) условий настоящей оферты Приложение к Соглашению считается осуществление Пользователем регистрации на Сайте путем заполнения регистрационной формы и выражения согласия с условиями Соглашения и Приложений к нему при нажатии кнопки «Зарегистрироваться», размещенной на странице Сайта с регистрационной формой.

## **1. Регистрация**

- 1.1.** Запрещена множественная регистрация Профилей одним Пользователем (один Пользователь может зарегистрировать один Профиль Фрилансера и один Профиль Работодателя). Удаление или блокировка аккаунта не дают права на регистрацию нового.
- 1.2.** Запрещена передача аккаунтов и учётных данных аккаунта третьим лицам. Один аккаунт принадлежит одному лицу.
- 1.3.** Запрещена покупка/продажа Профилей/аккаунтов.
- 1.4.** Тип «Аккаунт команды» не дает возможности передачи учетных данных аккаунта третьим лицам.

## **2. Общие правила по Услугам Сайта**

**2.1.** Администрация не обязана просматривать контент любого вида перед его размещением на Сайте любым Пользователем.

**2.2.** Запрещено использовать Услуги Сайта для:

2.2.1. размещения контента, который является вредоносным, оскорбляет нравственность, ущемляет права меньшинств, содержит оскорбления в адрес конкретных лиц или организаций, пропагандирует употребление наркотических и прочих средств, наносящих вред здоровью, а также содержит ненормативную лексику и мат.

2.2.2. выполнения действий и размещения контента, нарушающих российское и международное законодательство, а также размещения ссылок на ресурсы, содержание которых нарушает действующее законодательство;

- 2.2.3. представления Пользователя другим человеком или представителем организации и/или сообщества без достаточных на то прав, в том числе сотрудниками Сайта;
- 2.2.4. нарушения нормальной работы Сайта;
- 2.2.5. массовой публикации личных сообщений (в том числе комментариев, проектов, заказов и т.п.) - спама;
- 2.2.6. публикации рекламы без согласования с Сайтом;
- 2.2.7. продажи, покупки и обмена электронных валют и операций с их участием;
- 2.2.8. нарушения авторских прав, в том числе запроса/передачи/распространения ПО и авторских продуктов без согласия правообладателя;
- 2.2.9. сбора идей или вариантов работ от нескольких Фрилансеров любым способом, кроме публикации проекта в разделе «Конкурсы» на главной странице сайта.
- 2.2.10. запрещено использовать анимированные изображения в следующих местах:
- аватар;
  - превью работы в портфолио;
  - загружаемые работы к предложению в проекте
- Однако разрешено использовать:
- на подробной странице работы в портфолио;
  - в работах представляемых на конкурс.
- 2.3.** Разрешено указывать только действующие (валидные) ссылки в работах портфолио.
- 2.4.** В случае подачи жалобы на Пользователя Сайта другим Пользователем Сайта рассматривается переписка с использованием Сервисов Сайта (сервис «Сообщения», переписка в проекте, заказе). Переписка по e-mail, ICQ, Skype и при помощи других способов связи не учитывается.
- 2.5.** Не разрешены запрос/передача контактных данных и ссылок при отправке предложения на проект.
- 2.6.** Запрещены действия, направленные на обход ограничений, установленных техническими средствами сайта.
- 2.7.** Администрация сайта не участвует в разрешении конфликтных ситуаций между исполнителем и заказчиком при взаимодействии вне сервиса "Безопасная сделка".

### **3. Личный профиль**

- 3.1.** Запрещается использовать чужие работы, не имеющие отношения к личному портфолио Заказчика.
- 3.2.** Запрещается понижать/повышать рейтинг и другие показатели Профиля при помощи проектов, заказов, личных сообщений и другими способами, не предусмотренными сервисами Сайта.

### **4. Отзывы – дополнительная функция в Заказах с прямой оплатой и Безопасных Сделках. Публикация отзыва как самостоятельная услуга не предоставляется.**

- 4.1.** Текст отзыва должен отражать суть завершенного сотрудничества и выражать мнение о работе, а также не нарушать текущие Правила сайта.
- 4.2.** Если Безопасная Сделка закрыта через Арбитраж, возможность публикации отзывов доступна или недоступна в соответствии со следующими правилами:

#### **4.2.1. Достигнуто Соглашение сторон:**

- возврат 100% бюджета Заказчику по договоренности сторон – обе стороны не могут опубликовать отзывы;

– выплата 100% бюджета Исполнителю по договоренности сторон – обе стороны могут опубликовать отзывы;

– разделение суммы по договоренности сторон – обе стороны могут опубликовать отзывы;

#### 4.2.2. Принято Решение Арбитража:

– возврат 100% бюджета Заказчику – только Заказчик может опубликовать отзыв;

– выплата 100% бюджета Исполнителю – только Исполнитель может опубликовать отзыв;

– разделение бюджета – обе стороны не могут опубликовать отзывы.

#### 4.2.3. Отмена сделки по объективным, независящим от сторон, причинам:

– расторжение соглашения - обе стороны не могут опубликовать отзывы.

**4.3.** Текст положительного отзыва можно отредактировать в течение 7 календарных дней, текст отрицательного отзыва можно отредактировать без ограничений по времени. При блокировке или удалении аккаунта любой из сторон отзывы, оставленные заблокированным пользователем, не скрываются.

**4.4.** Возможность публикации отзыва ограничена по времени. Если отзыв не опубликован в течение 7 календарных дней с момента завершения Заказа с прямой оплатой или Безопасной Сделки – опция становится неактивна. Возможность опубликовать отзыв не предоставляется после истечения 7 календарных дней с момента завершения Заказа с прямой оплатой или Безопасной Сделки.

**4.5.** Удаление оставленных отзывов доступно каждому пользователю (автору отзыва) без ограничений по сроку.

**4.6.** Администрация Сайта оставляет за собой возможность в исключительных случаях вмешиваться в отзывы, оставленные участниками редактировать, удалять или регулировать их содержание. Администрация также вправе применять по отношению к отзывам меры, указанные в п.7.1.

## 5. Публикация проектов

**5.1.** Содержание проекта не должно нарушать текущих Правил сайта и Пользовательского соглашения;

**5.2.** Запрещается публикация:

5.2.1. однотипных проектов чаще одного раза в сутки;

5.2.2. проектов, которые не предполагают оплаты, а также предполагающие оплату в виде отзыва на Сайте;

5.2.3. проектов, связанных со спонсорской помощью, финансовыми пирамидами и сетевым маркетингом;

5.2.4. проектов, результат выполнения которых может повлечь за собой ущерб (моральный, материальный, имиджевый и т.д.) сторонним ресурсам;

**5.3.** Проекты, предполагающие выполнение тестового задания, должны содержать тест в описании проекта, при этом тест должен быть единым для всех Фрилансеров; Администрация сайта имеет право применить меры, указанные в п.7.1, приравняв тестовое задание по отдельным видам работ к сбору идей/вариантов.

**5.4.** Проекты, в которых предполагается долгосрочное сотрудничество (без определенного объема работы), либо периодическое выполнение работ (например, 1 раз в неделю/месяц и т.д.), публикуются в разделе "Вакансии".

**5.5.** Публикация проектов в раздел «Вакансии» производится на платной основе согласно Перечню платных услуг, опубликованному по ссылке [https://www.fl.ru/about/appendix\\_1\\_price.pdf](https://www.fl.ru/about/appendix_1_price.pdf)

**5.6.** Проекты не могут содержать контактные данные, в том числе ссылки.

## **6. Конкурсы**

**6.1.** При создании конкурса Работодатель может указать только одно задание (при комплексной работе – два задания по смежным специализациям), которое будут выполнять Фрилансеры.

**6.2.** Заказчик имеет право не выбирать победителя, если ни одна из предоставленных работ не соответствует техническому заданию или видению Заказчика.

**6.3.** Заказчик имеет право устанавливать «бюджет по договоренности», но в этом случае цену за свою работу устанавливает ее автор, в случае его победы.

**6.4.** Бюджетом конкурса может быть как денежное вознаграждение, так и иная форма расчета (товары, услуги, ценные бумаги).

**6.5.** Если изначально заявлено лишь одно призовое место, то в случае необходимости поделить бюджет на несколько мест (не более 3) вопрос оплаты согласовывается непосредственно с победителями.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** В случае нарушения настоящего Приложения, а также условий Соглашения, администрация Сайта имеет право:

7.1.1. попросить отредактировать, либо отредактировать самостоятельно любой размещенный контент

7.1.2. удалить любой контент, размещенный на сайте;

7.1.3. заблокировать «Проект», «Конкурс», «Вакансию»;

7.1.4. обнулить рейтинг Пользователя;

7.1.5. вычесть из рейтинга Пользователя 20 баллов при получении предупреждения от Исполнителя;

7.1.6. вычесть из рейтинга Пользователя 100 баллов при блокировке Профиля Пользователя на Сайте.

7.1.7. удалить отзывы Пользователя полученные от других пользователей

**7.2.** Каждый случай разблокировки Профиля рассматривается индивидуально, после обращения Пользователя к Обществу через форму обратной связи, находящуюся в Интернете по постоянному адресу <https://feedback.fl.ru/>

**ООО «Ваан»**

Юридический адрес: 127018, г. Москва, Сущевский вал, д. 18, этаж 14, каб. 11.

Почтовый адрес: 129223, Москва, а/я 33.

ИНН 780 539 9430 / КПП 771 501 001

Расчетный счет: 4070 2810 7878 8000 0803 в Московский филиал ПАО РОСБАНК г. Москва

Корреспондентский счет: 30101810000000000256

БИК 044525256 / ОКПО 94626823

ОГРН 5067847040421 / ОКВЭД 52.61.2.

Электронная почта: info@fl.ru

Генеральный директор \_\_\_\_\_ /Орлов А.Е./